

DESARROLLO ORGANIZACIONAL



Datos generales

Sinopsis del programa

Requisitos de ingreso

Plan de estudios

Requisitos de egreso

Perfil de egreso por

Competencia

DATOS GENERALES

- Área académica: Ciencias Económicas y Sociales
- Denominación del postgrado: Desarrollo Organizacional
- Clasificación del programa: Especialidad
- Título que se otorga: Especialista en Desarrollo Organizacional
- Régimen de estudios: Trimestral
- Modalidad de estudios: Presencial

Número de Unidades Crédito: 49 unidades crédito

Sede: Av. Santa Teresa de Jesús con Calle Los Chaguaramos. Campus Centro Javier-Edf. CERPE, PB. Urb. La Castellana, Chacao.

- Horario: Lunes a Viernes de 6:00 p.m. a 8:30 p.m. (Igual para la materia que se dicta en Montalbán).

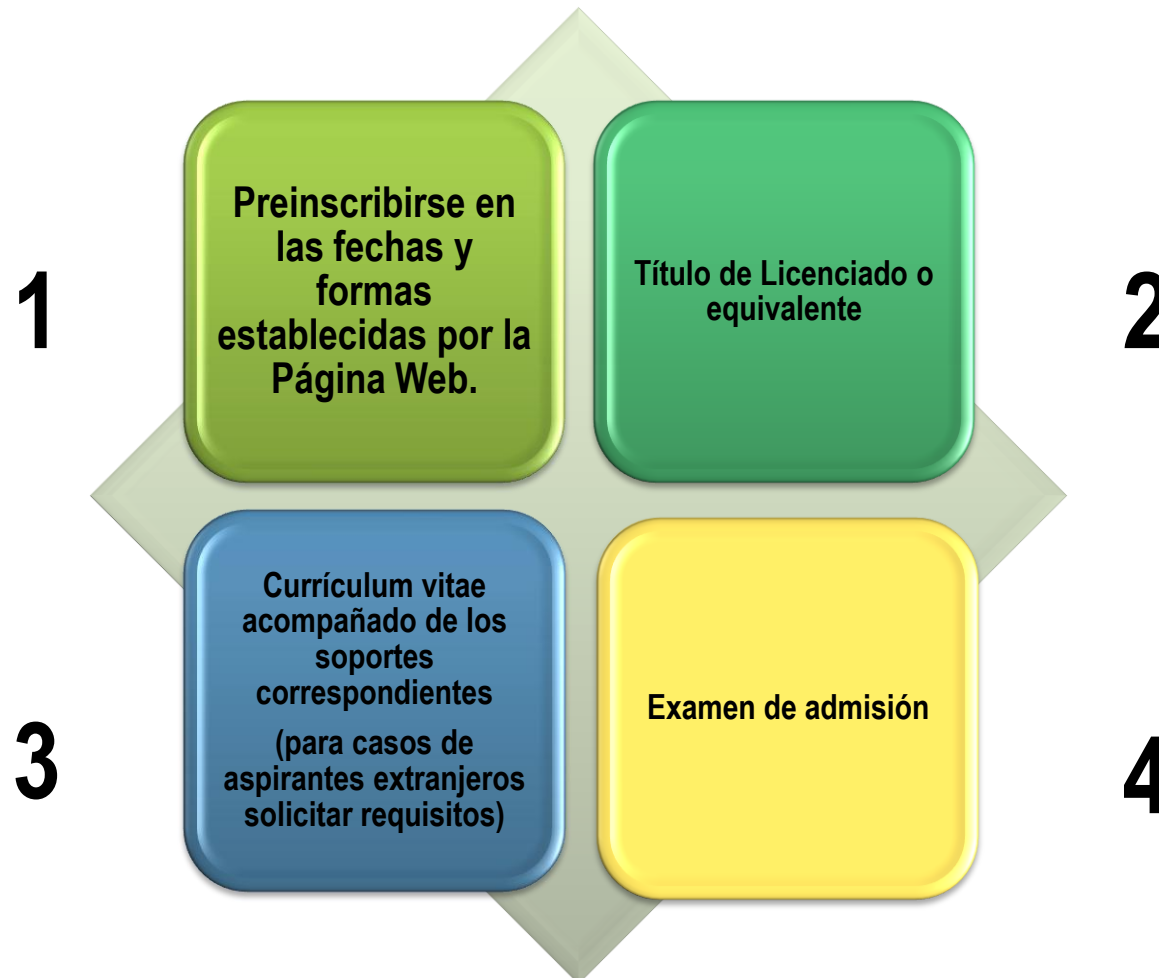


SINOPSIS DEL PROGRAMA

La Especialización en Desarrollo Organizacional está orientada a formar profesionales con conocimientos y destrezas para la aplicación de los principios del Desarrollo Organizacional en los procesos de cambio y desarrollo de organizaciones, así como el control y la optimización de los procesos de relación individuo-grupo-organización en el mundo del trabajo, dentro de un modelo sistémico.



REQUISITOS DE INGRESO



PLAN DE ESTUDIOS

Asignaturas	Unidades Crédito
Trimestre de nivelación	
Introducción a la Administración de Empresas	2/h
Teoría Social	2/h
Materias de la Especialización	
Fundamentos del Desarrollo Organizacional	2
Estadística Aplicada	2
Teoría de la Organización	2
Procesos Psicológicos Individuales en Contextos Organizacionales	2
Procesos Psicológicos Grupales en Contextos Organizacionales	2
Procesos de Influencia y Dirección	2
Generación de Instrumentos y Análisis Organizacional	3
Metodología Aplicada al D.O.	3
Cambio Organizacional	2
Procesos de Consultoría	3
Habilidades del Agente de Cambio	3
Consultoría Aplicada I	3
Facilitación de Procesos de Cambio	3
Consultoría aplicada II	3
Electiva	2
Trabajo Especial de Grado	12
TOTAL	49



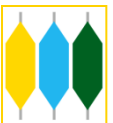
REQUISITOS DE EGRESO



PERFIL DE EGRESO DESCRIPTIVO:

El egresado del programa acompaña a los miembros de la organización en el proceso de desarrollo, aplicación de estrategias, métodos y técnicas, sobre la base del proceso de cambio planificado, a fin de garantizar el logro de los objetivos del sistema cliente, contribuyendo a la excelencia de su talento humano, de sus procesos y sus resultados. Para ello:

- Formula y ejecuta proyectos de cambio.
- Facilita el proceso de gestión de cambio.
- Asesora dentro de su área profesional a representantes del sistema cliente en la toma de decisiones.
- Realiza investigación aplicada.



PERFIL DE EGRESO POR COMPETENCIAS:

- **Formula y ejecuta proyectos de cambio:**

Genera propuestas de cambio a través del desarrollo de diagnósticos, intervenciones y evaluaciones a nivel individual, grupal y organizacional en las dimensiones del comportamiento, de las estructuras y de los procesos, ética y eficientemente, en el contexto del Desarrollo Organizacional.

- **Facilita el proceso de gestión de cambio:**

Acompaña al sistema cliente en la gestión de cambio planeado de forma eficiente.

- **Asesora dentro de su área profesional a representantes del sistema en la toma de decisiones:**

Formula recomendaciones dentro de su área de competencia profesional al sistema cliente de forma oportuna.

- **Realiza investigación aplicada:**

Aplica convenientemente los diseños de investigación aplicada en la solución de problemas organizacionales, según el contexto y de manera ética.