

**Universidad Católica Andrés Bello
Facultad de Ciencias Económicas y Sociales
Escuela de Economía
Coordinación de Servicio Comunitario**

PAUTAS INFORME SERVICIO COMUNITARIO

I. Portada (Ver Anexo A)

II. Cuerpo del Informe:

- Descripción de la comunidad en la que se cumplió en SC
- Presentación de la organización y proyecto en la que se cumplió el CS
- Nombre y Características del proyecto
- Descripción de las actividades realizadas
- Plan de trabajo
- Factores que favorecieron la ejecución del plan de trabajo
- Dificultades encontradas para el cumplimiento del plan de trabajo
- Resultados alcanzados

III. Descripción de las actividades realizadas:

Debe agregar la relación de actividades realizadas y horas aprobadas siguiente el siguiente formato. El mismo debe estar firmado por el asesor o tutor, y sellado por la organización. (El cuadro debe contener tantas celdas sean necesarias). Los estudiantes son responsables de llevar sus horas de servicio comunitario de acuerdo a la información solicitada en el cuadro.

CRONOGRAMA DE TRABAJO CUMPLIDO		
FECHA	ACTIVIDADES	HORAS APROBADAS
TOTAL		
FIRMA DEL ASESOR Y SELLO DE LA INSTITUCIÓN		

VI. Conclusiones y recomendaciones

V. Bibliografía Consultada

VI. Evaluación del Prestador del Servicio

Caracas, _____ de _____ de _____

INFORME FINAL DEL SERVICIO COMUNITARIO

Título del proyecto: _____

Nombres y Apellidos: _____ **C.I.:** _____

Asesor: _____

Fecha de Inicio: _____.

Fecha de Culminación: _____.

Fecha de Entrega: _____.

Firma del Organización: _____

(Colocar sello de la Organización)